



Procedura realizowania prawa dostępu do danych osoby, której dane dotyczą

Prawo dostępu do danych osoby, której dane dotyczą, to jedno z podstawowych praw zawartych w RODO. Prawa te określone są w art. 12-23 RODO. Do najważniejszych z nich należy:

1. Przejrzyste informowanie -> nie używaj skomplikowanych słów, nie używaj języka prawniczego ani prawnego, używaj jasnych i prostych wyrażań, zastosuj łatwo dostępną formę.
2. Spełnienie obowiązku informacyjnego pierwotnego i wtórnego -gdy zbierasz dane osoby, ale nie bezpośrednio od niej, wtedy z pomocą przyjdzie Ci art. 14 RODO.
3. Dostęp do tego jakimi danymi danej osoby się posługujemy.
4. Możliwość sprostowania danych, -> np. gdy ktoś zauważy, że jego dane są błędne.
5. Prawo do bycia zapomnianym.
6. Ograniczenie posługiwania się danymi osobowymi -> tutaj jest kilka powodów, dla których ktoś może zgłosić takie żądanie, dlatego skorzystaj z art. 18 RODO.
7. Prawo do przenoszenia danych -> osoba, której danymi się posługujemy może poprosić nas o wygenerowanie „kartoteki” jej obecności w naszej firmie i o przesłanie jej tej kartoteki w jakimś powszechnie dostępnym pliku np. word, oraz o przekazanie do jakiejś innej firmy.
8. Możliwość zgłoszenia sprzeciwu względem posługiwania się danymi osobowymi tej osoby -> tu również mogą być różne przypadki, dlatego skorzystaj z art. 21 RODO.
9. Informacja o profilowaniu i automatycznym podejmowaniu decyzji -> najprościej: chodzi o przypadki, w których np. monitorujemy aktywność użytkownika na naszej stronie, to ile czasu na niej spędził, jakie zakładki otwierał itp. Musimy go o tym poinformować, ale nie zbieramy na to od niego zgody. Jeśli jednak na podstawie np. takiego monitorowania (profilowania) nasz algorytm będzie wywoływał skutki prawne dla tej osoby lub podobnie na nią wpływał, musimy mieć na to jej zgodę. Prościej? Jeśli mamy algorytm służący np. do rekrutacji, i on odrzuca złożone CV ze względu na określone parametry->odrzuć kandydatów po 25 roku życia; odrzuć kobiety; odrzuć mężczyzn = to wówczas potrzebujesz na to zgody, bo to się dzieje bez udziału człowieka, a ma istotny wpływ na takiego kandydata. Podobnie też np. przy automatycznym odrzucaniu wniosków kredytowych, czy ubezpieczeniowych.

Mając to na uwadze UIK wprowadza następujące zasady:

1. Jeśli otrzymasz żądanie dostępu do któregoś z ww. praw to nie podejmuj decyzji pochopnie.
2. Zweryfikuj tożsamość osoby, która zgłasza takie żądanie. Chodzi o wyeliminowanie możliwości „podszyca” się kogoś innego pod naszego klienta. Jak to zrobić? Sprawdź, czy żądanie zostało wysłane z adresu e-mail, który jest przypisany do tej osoby w bazie danych,



albo poprosz o wysłanie tego żądania z adresu e-mail, który ta osoba wykorzystywała do kontaktu z nami.

3. Zweryfikuj czy osoba żądająca dostępu, faktycznie jest w naszych zasobach bazodanowych.
4. Jeśli pkt. 1-3 potwierdzają możliwość skorzystania przez osobę z któregoś z omówionych praw, zastanów się, czy faktycznie możesz prawo zrealizować. Czasami bywa tak, że nie będzie można takiego prawa w pełni zrealizować, (zwłaszcza w przypadkach, w których odwołujemy się do konkretnych art. RODO).
5. Zrealizuj prawo, o które prosi osoba zgłaszająca żądanie, ale w razie wątpliwości porozmawiaj z działem IT lub zarządem lub Inspektorem Ochrony Danych.
6. Pamiętaj, że po zrealizowaniu tego żądania musi zostać tzw. ślad w dokumentacji (tradycyjnej lub on-line) naszego UIK.